

**VERBALE N. 1 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 26/11/2021**

A.S. 2021/2022

Il giorno 15/12/2021 alle ore 18.00, presso il plesso della Scuola secondaria di primo grado in Fuscaldo Marina, dietro convocazione della Dirigente scolastico prot. n. 4020/A19 del 10/12/2021, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente o.d.g.:

1. *Insediamiento dell'organo collegiale*
2. *Lettura e approvazione verbale seduta precedente*
3. *Elezione del Presidente e del Vicepresidente (art. 8 comma 6 D.Lgs 297/94)*
4. *Individuazione del Segretario (art.8 comma 11 D.Lgs 297/94)*
5. *Elezioni componenti della Giunta esecutiva (art. 8 comma 7 D.Lgs 297/94)*
6. *Delibera criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti alle classi, all'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche (art. 10 comma 4 D.Lgs 297/94)*
7. *Delibera Ptof*
8. *Delibera finanziamento Piano Scuola Digitale Did Regioni Mezzogiorno ai fini della gestione dei progetti per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno, di cui all'articolo 32, comma 1, del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 e del decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale 30 settembre 2021, n. 290.*

All'appello nominale, risulta la seguente situazione presenze-assenze:

		Presente	Assente
<b>Dirigente</b>	<b>Dott.ssa Anna Maria De Luca</b>	<b>X</b>	
<b>Componente Genitori</b>	Ciofi Valerio	<b>X</b>	
	D'Acunto Maria Teresa	<b>X</b>	
	De Benedetto Carmelo	<b>X</b>	
	Garritano Domenico		<b>X</b>
	Guardia Pierpaolo	<b>X</b>	
	Gullo Maurizio	<b>X</b>	
	Lojelo Marida	<b>X</b>	
	Luca Maria	<b>X</b>	
<b>Componente Docenti</b>	Abate Simona	<b>X</b>	
	Caridi Maria Rosaria		<b>X</b>
	Carnevale Concettina	<b>X</b>	
	D'Angelo Francesca	<b>X</b>	
	Di Stilo Giuliano	<b>X</b>	
	Meo Daniela	<b>X</b>	
	Osso Domenica		<b>X</b>
	Picarella Emilia	<b>X</b>	
<b>Componente ATA</b>	Arlia Michele	<b>X</b>	
	Giancarelli Luigi	<b>X</b>	

È presente alla seduta il DSGA Santoro Letterino.

Constatato il numero legale, apre la seduta il Dirigente scolastico Dott.ssa De Luca Anna Maria e nomina come segretaria verbalizzante la signora Lojelo Marida.

### **1° punto all'O.d.G: *Insedimento dell'organo collegiale***

Il Dirigente Scolastico, procede con l'insediamento del nuovo Consiglio di Istituto, presentando e dando il benvenuto ai membri eletti per ciascuna componente: n. 2 membri personale ATA, n. 8 docenti, n. 8 i genitori. Ringrazia i rappresentanti rieletti per lo svolgimento dei lavori svolti nel triennio precedente e augura un buon inizio a loro e ai nuovi entranti. Un accorato ringraziamento, viene rivolto dalla stessa, al presidente Gullo Maurizio, per l'impegno, la serietà e la determinazione con i quali ha svolto la sua carica in stretta collaborazione con tutto l'Istituto scolastico e le famiglie. La dirigente sottolinea l'importanza dei compiti e delle funzioni del Consiglio d'Istituto in base alla normativa vigente, sicura che anche nel nuovo triennio ci sarà una fattiva cooperazione per il bene e gli interessi degli studenti.

Prende la parola il presidente uscente Gullo Maurizio che ringrazia tutti quanti i Consiglieri, docenti, genitori e ATA, per la collaborazione e la disponibilità dimostrata in questi anni. Proprio per questo il Consiglio si è dimostrato un gruppo coeso in cui si è lavorato in maniera proficua. Forse si sarebbe potuto fare di più, ma sebbene tutto sia migliorabile, quanto è stato fatto risulta di qualità. Un ringraziamento particolare è stato rivolto dal Sig. Gullo alle maestre Basile e Sansone, alla prof.ssa Mazzuca che hanno dato un grande contributo negli anni passati e che ora non sono più in Consiglio. Inoltre ricorda che c'è da fissare una giornata, saltata l'anno scorso a causa del Covid) per poter intitolare, con l'affissione di una targa, un'aula della Scuola Primaria plesso Cariglio all'alunno scomparso prematuramente Samuele Lanzillotta.

Interviene anche la prof.ssa Picarelli che ringrazia il presidente e tutti gli altri consiglieri per il clima di serenità e di collaborazione con cui si è lavorato.

Terminati gli interventi, il Consiglio di Istituto risulta regolarmente insediato.

### **2° punto all'O.d.G: *Lettura e approvazione verbale seduta precedente***

Il dirigente Dott.ssa De Luca Anna Maria legge il verbale della seduta precedente (verbale n.....). Il Cdi approva all'unanimità.

### **3° punto all'O.d.G: *Elezione del Presidente e del Vicepresidente (art. 8 comma 6 D.Lgs 297/94)***

Il dirigente scolastico ricorda che le cariche di Presidente e Vicepresidente sono riservate ad un membro eletto della componente genitori e soltanto la prima seduta viene presieduta in via eccezionale dal Dirigente scolastico.

Il dirigente scolastico dopo aver esposto i compiti del Presidente del Consiglio d'istituto, predispone la votazione per la candidatura del sig. Gullo Maurizio quale Presidente e della candidatura del sig. Ciofi Valerio quale Vicepresidente del Consiglio d'istituto.

A seguito di votazione palese per acclamazione, all'unanimità dei presenti, l'elezione del sig. Gullo Maurizio quale Presidente e del sig. Ciofi Valerio quale Vicepresidente del Consiglio d'istituto.

Il rieleto presidente Gullo Maurizio ringrazia nuovamente il Consiglio che per la terza volta ripone in lui fiducia e responsabilità con l'augurio di poter vedere realizzato l'obiettivo di una scuola ancora migliore di com'è ora, bene prezioso di chi ha a cuore il futuro dei giovani.

Prende la parola anche il vicepresidente Ciofi Valerio che esprime il desiderio di dare un contributo in spirito di collaborazione e di cooperazione.

La dirigente ringrazia le figure rielette per la loro disponibilità e informa il Consiglio che da questo momento in avanti la funzione di Presidente viene assunta dal neo eletto sig. Gullo Maurizio.

#### **4° punto all'O.d.G: Individuazione del Segretario (art.8 comma 11 D.Lgs 297/94)**

Il dirigente scolastico fa notare al Consiglio di avere individuato, per la seduta odierna, la sig.ra Lojelo Marida quale segretario verbalizzante, ma il Presidente eletto nella seduta odierna deve procedere alla designazione del segretario.

Il Presidente pone, dunque, in votazione l'Individuazione del segretario verbalizzante.

A seguito di votazione palese espressa per alzata di mano, all'unanimità dei presenti, si individua la sig.ra Lojelo Marida quale segretario verbalizzante.

#### **5° punto all'O.d.G: Elezioni componenti della Giunta esecutiva (art. 8 comma 7 D.Lgs 297/94)**

Il Dirigente Scolastico illustra le funzioni e i compiti della Giunta esecutiva della quale fanno parte quali componenti due genitori, un docente, e un componente ATA; ricorda che la Giunta esecutiva predispose la relazione sul Programma annuale e propone all'approvazione del Consiglio il Programma Annuale e le modifiche allo stesso. Il Dirigente presiede di diritto la Giunta insieme al DSGA. Si prosegue, invitando i presenti a esprimere la propria disponibilità. Sulla base delle disponibilità dichiarate, si procede alla elezione della Giunta Esecutiva.

Viene proposta la votazione per acclamazione per la candidatura della sig.ra D'Acunto Maria Teresa e del sig. Guardia Pierpaolo quali rappresentanti dei genitori, dell'ins. Picarelli Emilia quale rappresentante dei docenti, del sig. Arlia Michele quale rappresentante del personale ATA. I suddetti vengono eletti all'unanimità, pertanto risulta costituita la Giunta Esecutiva.

#### **6° punto all'O.d.G: Delibera criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti alle classi, all'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche (art. 10 comma 4 D.Lgs 297/94)**

Si procede alla lettura, da parte della dirigente, dei criteri generali relativi alla formazione delle classi e all'assegnazione ad esse dei singoli docenti. I criteri sono elencati di seguito:

##### **Scuola Secondaria di I Grado**

- Tenere conto, ove possibile, delle relazioni sociali pregresse, garantendo l'inserimento nella stessa classe di un numero di alunni appartenenti alla stessa classe della scuola primaria di provenienza, questo al fine di rendere l'inserimento nella nuova scuola il più possibile sereno, A tal fine per la formazione delle classi prime, all'atto di iscrizione si può richiedere una desiderata. Le richieste si intendono soddisfatte qualora lo stesso compagno/amico abbia effettuato la medesima scelta del nominativo all'interno del modulo.
- Evitare squilibri tra le classi formandole equiterogenee, ove possibile, al loro interno ed omogene tra di loro riguardo al numero degli alunni, al merito, al numero dei ripetenti e alla presenza di maschi e femmine.

- Disporre di un contesto adeguato per l'inserimento di alunni in situazioni di handicap sempre rispetto ai parametri stabiliti dal D.M. 331/98 e L. 107/2015 e successive modifiche e integrazioni.
- Considerare, valorizzare i suggerimenti dei docenti della scuola primaria che in un'ottica di continuità sono in possesso di molteplici informazioni relative agli alunni.
- Favorire prioritariamente l'inserimento nella stessa sezione/corso nella situazione in cui si sia registrata la frequenza di componenti dello stesso nucleo familiare (fratelli/sorelle) o parenti fino al quarto grado.
- Evitare l'inserimento di alunni all'interno delle classi in cui vi siano docenti con i quali gli stessi abbiano un grado di parentela o pseudo parentela.
- Qualora si verificasse che dopo il decreto di pubblicazione delle classi prime della Scuola Sec. di I Grado si registrasse una richiesta su qualche posto/i liberto/i rimasto/i e non si potesse raggiungere un accordo con l'utenza genitoriale interessata si applicherà il seguente criterio: ordine cronologico dell'arrivo delle iscrizioni.

### **Scuola Primaria e Infanzia**

- La classe prima della Scuola Primaria, qualora dovesse formarsi una sola classe, comprenderà in toto gli alunni della Scuola dell'Infanzia. Nel caso dovessero formarsi due o più classi prime, si terrà conto dei suggerimenti degli insegnanti della Scuola dell'Infanzia e degli stessi criteri deliberati per la scuola Secondaria di I Grado.
- Per la formazione delle sezioni di Scuola dell'Infanzia, nel caso non si raggiungesse un numero di bambini/e congruo per formare sezioni omogenee per età, si procederà alla formazione di sezioni eterogenee abbinando bambini/e di 3 -4 anni e 4 - 5, possibilmente in sezioni diverse al fine di valorizzare il processo educativo e formativo.

### **Formazione classi diverse dalle prime**

- Inserimento omogeneo del numero dei ripetenti tenendo conto eventualmente di:
  1. Espresa richiesta dell'interessato
  2. Indicazione eventuale del Consiglio di Interclasse.
- Proseguimento della classe se in possesso del numero di alunni previsto.

### **Formazione classi con alunni diversamente abili**

La classe prosegue in modo omogeneo e gli inserimenti di alunni ripetenti avverranno solo se:

1. sono alunni ripetenti della stessa sezione;
2. il numero di alunni complessivi della classe non supera il numero di alunni previsto per la classe con alunno H. Non si devono trascurare particolari e significative problematiche socio-affettive-relazionali.
3. In caso di numerose richieste in una specifica sezione sarà adottato come criterio di scelta l'ordine cronologico d'iscrizione.

### **Assegnazione dei docenti alle classi:**

- Prioritariamente sarà garantita, come da normativa vigente, la continuità educativo-didattica sugli alunni nell'ambito della stessa classe-sezione per l'intera durata del corso, stabilità di corso e completamento

dello stesso corso, ove possibile. I docenti in uscita dalle classi terminali saranno assegnati alle classi prime, ove possibile. Eventuali domande prodotte dai docenti interessati, al fine di interrompere la continuità, saranno valutate dal DS ed eventualmente accolte sulla base di problematiche evidenziate e documentate per iscritto a seguito di specifiche richieste dei genitori.

- I docenti con spezzoni di cattedra che completano su più scuole ubicate in comuni diversi saranno assegnati prioritariamente, ove possibile, sulle classi prime e seconde al fine di garantire un corretto svolgimento e un'efficace organizzazione degli esami di Stato delle classi terze.
- Abbinamento docenti con stili d'insegnamento integrabili e complementari l'uno con l'altro.
- Dinamiche interpersonali positive tra i docenti.
- I docenti neo-trasferiti sull'organico dell'autonomia, fase del potenziamento potranno essere assegnati alle classi.

Per l'assegnazione dei docenti alle classi non si terrà conto dei docenti beneficiari dell'art. 21 e 33 della legge 104/92 o norme di legge e pattizie che prevedono agevolazioni in quanto tratta di sedi e plessi ricadenti nello stesso comune.

Si confermano sia le 36 ore settimanali con due rientri, sia le 30 ore a tempo normale ,per la Scuola Secondaria di I grado, 30 ore per la Scuola Primaria, 40 ore per la Scuola dell'Infanzia.

#### **Criteri formazioni classi prime strumento musicale scuola secondaria I grado**

Le classi di strumento musicali saranno costituite tenendo presente i seguenti criteri:

- la scelta dei genitori nel modulo di iscrizione, l'esito valutativo delle prove orientativo-attitudinali effettuate al termine delle iscrizioni;
- qualora l'esito valutativo assegnato durante le prove orientativo-attitudinali non consentisse di soddisfare la prima scelta indicata dai genitori nel modulo/domanda di iscrizione, i genitori ne saranno informati all'inizio del nuovo a.s. ed invitate a produrre per iscritto l'accettazione dello strumento indicato come seconda/terza scelta.
- Saranno garantite le prosecuzioni, nelle classi seconda e terza, nello stesso strumento con le dovute eccezioni legate a motivazioni significative rese per iscritto e valutate tramite accurata indagine conoscitiva da cui si rilevano le motivazioni.
- Verranno valutati, pertanto positivamente eventuali passaggi da una classe di Strumento ad un'altra solo se non si arreca danno all'organico di strumento musicale.
- Sarà necessario, prima dell'inizio delle attività didattiche, nel mese di settembre, fornire ai genitori interessati, con apposita riunione e compilazione di relativo verbale, esplicitando che lo strumento è un'attività opzionale/facoltativa ma una volta effettuata la scelta alle sole condizioni sopra indicate, dovrà essere frequentato obbligatoriamente, fatta eccezione per casi sporadici valutati dal D.S, alle condizioni sopra menzionate, che saranno oggetto di accurata e ponderata riflessione.

Il Presidente Gullo Maurizio ricorda che nel triennio passato si era iniziato a valutare l'idea del tempo pieno per una classe campione di uno dei plessi della Scuola Primaria e invita il Consiglio a rivalutare tale proposta così da discuterne in una successiva convocazione.

Dopo aver esplicitato e discusso tutti i criteri il Consiglio delibera all'Unanimità

#### **7° punto all'O.d.G: Delibera Ptof**

La DS presenta il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola IC FUSCALDO per il triennio 2022/2025, elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 15/12/2021, sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente emanato in data 15/09/2021. Le sezioni del PTOF, composto da 68 pagine, sono:

- *'la scuola ed il suo contesto'*,
- *'le scelte strategiche'*,
- *'l'offerta formativa'*
- *'l'organizzazione'*.

Nella prima sezione viene spiegato il contesto socio-economico in cui l'istituto opera, con relative opportunità e vincoli derivanti dal territorio. Sono inoltre analizzate le risorse strutturali e tecnologiche, le strutture fisiche (aule, laboratori, spazi comuni, ....), i dati riguardanti le risorse professionali (docenti e ATA).

Nella sezione 'scelte strategiche' vengono identificate in generale la Vision e la Mission dell'Istituto, e, nello specifico, le priorità desunte dal RAV (Rapporto Auto-valutazione). In particolare si evidenziano le finalità strategiche ovvero: successo formativo di tutti gli studenti (con particolare attenzione ai BES) e sviluppo delle competenze disciplinari e di cittadinanza, mediante nuove strategie educative ma anche attraverso il consolidamento delle pratiche di recupero degli allievi in difficoltà che si sono rivelate efficaci; l'attenzione alle competenze chiave europee, in particolare alle lingue straniere e alle altre forme di linguaggio come la musica, l'arte, il teatro; sviluppo della comunità educante mediante una partnership sempre più costruttiva tra scuola-famiglia territorio con il consolidamento e l'implementazione del coinvolgimento delle famiglie nella vita della scuola; promozione del benessere psico-fisico degli alunni mediante l'uso di metodologie inclusive e l'attenzione ai valori della legalità e della cittadinanza attiva; promozione del benessere organizzativo rivolto a tutto il personale dell'Istituto e a tutti i soggetti che interagiscono con esso.

L'istituto guarda all'Europa e si pone come mission un'educazione ispirata ai valori e alla visione dell'Agenda 2030: entro il 2030, assicurarsi che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze e le competenze necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile attraverso, tra l'altro, l'educazione per lo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, i diritti umani, l'uguaglianza di genere, la promozione di una cultura di pace e di non violenza, la cittadinanza globale e la valorizzazione della diversità culturale e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile. Si punta allo sviluppo della cittadinanza globale consapevole che il processo di gestione del cambiamento di una strategia di educazione globale è anche un'occasione per trasformare l'organizzazione e la gestione delle scuole.

Come obiettivi formativi prioritari vengono indicati:

- Risultati Scolastici (Successo formativo e inclusione, Competenze sociali e civiche, Migliorare gli esiti in italiano, matematica e Inglese nella scuola primaria/secondaria I grado, Acquisire un proprio metodo di studio e di lavoro (Imparare ad imparare)
- Educazione alla Cittadinanza globale e allo sviluppo sostenibile

L'Istituto si propone di raggiungere ulteriori obiettivi prioritari con l'ampliamento e l'arricchimento dell'Offerta Formativa:

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri;
- potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico;
- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.

Nella terza sezione *'l'offerta formativa'* sono stati inseriti i Traguardi attesi in uscita degli studenti, gli Insegnamenti e quadri orario, il Curricolo di Istituto, le Iniziative di ampliamento curricolare, le Attività previste in relazione al PNSD (Piano nazionale scuola digitale), la Valutazione degli apprendimenti e le Azioni della scuola per favorire l'inclusione.

Nell'ultima sezione sono stati inseriti l'organigramma e il funzionigramma dell'Istituto che consentono di descrivere l'organizzazione complessa e di rappresentare una mappa delle competenze e responsabilità dei soggetti e delle specifiche funzioni. Il Dirigente Scolastico, gli organismi gestionali (Consiglio di Istituto, Collegio Docenti, Consigli di Intersezione, Interclasse, Consigli di Classe), le figure intermedie (collaboratori, funzioni

strumentali, responsabili di plesso e DSGA), i singoli docenti operano in modo collaborativo e s'impegnano nell'obiettivo di offrire agli alunni un servizio scolastico di qualità. Le modalità di lavoro, quindi, si fondano sulla collegialità, sulla condivisione e sull'impegno di ciascuno, nel riconoscimento dei differenti ruoli e livelli di responsabilità gestionale, nonché della diversità di opinioni mirata ad individuare scopi comuni di lavoro.

Il PTOF, ricorda la D.S. verrà pubblicato sul sito.

Il Consiglio approva all'unanimità.

**9° punto all'O.d.G:** *Delibera finanziamento Piano Scuola Digitale Did Regioni Mezzogiorno ai fini della gestione dei progetti per il completamento del programma di sostegno alla fruizione delle attività di didattica digitale integrata nelle Regioni del Mezzogiorno, di cui all'articolo 32, comma 1, del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69 e del decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale 30 settembre 2021, n. 290.*

La DS cede la parola al DSGA Santoro Letterino per illustrare nel merito tale punto all'ordine del giorno.

Il DSGA comunica ai presenti che è stata stanziata ed è disponibile una somma pari ad € 8.527,10 (Euro Ottomilacinquecentoventisette/10) da utilizzare per l'acquisto di dispositivi digitali individuali, utilizzo di piattaforme digitali, acquisto di dispositivi e strumenti per lo sviluppo di ambienti funzionali alla didattica digitale integrata e per assicurare una connettività illimitata da parte delle istituzioni scolastiche statali delle regioni del Mezzogiorno.

Le proposte fatte dal consiglio sono le seguenti:

- devices per laboratorio multimediale portatile/carrello (proposta generale);
- macchina stampante 3 D (proposta dal Consigliere De Benedetto).

Si esclude la possibilità di acquistare altri dispositivi digitali individuali da consegnare in comodato d'uso agli studenti considerando che dallo scorso anno ancora non è avvenuta la restituzione di quelli già acquistati con finanziamenti precedenti.

Viene deciso di utilizzare la somma per il laboratorio multimediale.

Terminata la discussione di tutti i punti, la riunione viene sciolta alle ore 19:30.

**Il segretario**  
**Marida Lojelo**

**Il Dirigente Scolastico**  
**Anna Maria De Luca**

**Il Presidente**  
**Maurizio Gullo**