



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO FUSCALDO

Via Molino - 87024 - Tel./Fax 0982-686054

PEO: csic87300x@istruzione.it - PEC: csic87300x@pec.istruzione.it

Prot. 4041

Codice CUP: **B39J21024690006**

Fusaldo lì, 18/12/2021

Al dsga **LETTERINO SANTORO**

Al fascicolo personale

Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR
"13.1.2A-FESR PON-CL-2021-137"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. **prot.n. 28966 del 6 settembre 2021** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** 2014-2020.
- Vista la nota prot. **Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 35.706,70**.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° **3961** del 15/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto A03/11;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Acquisita la disponibilità dell'interessato

Conferisce incarico

al **Dsga LETTERINO SANTORO**, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR "13.1.2A-FESR PON-CL-2021-137"** di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a **491,00** per un massimo di n. ore **20** di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria DE LUCA

Per ricevuta e accettazione